



Πληροφ. : κ. Κουκουλιώτης Ευστάθιος  
κα Θεοδωρίδου Αθηνά

Απόσπασμα  
Από το πρακτικό της 19 - 3 - 2012  
συνεδρίασης του Δ.Σ.

Τηλ. : 2313 313689 - 2313 313690

### Αριθμός απόφασης 113/2012

**ΘΕΜΑ :** Καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες υπηρεσιών μας, καθορισμός πενθήμερης εβδομάδας εργασίας από Τρίτη έως Σάββατο και ορισμός διακεκομμένων ωρών εργασίας, για συγκεκριμένο αριθμό υπαλλήλων, συγκεκριμένων υπηρεσιών του Δήμου Αμπελοκήπων – Μενεμένης, για όλο το έτος.

Στους Αμπελόκηπους και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την 19<sup>η</sup> του μήνα **Μαρτίου** του έτους 2012 ημέρα της εβδομάδος **Δευτέρα** και ώρα 8<sup>η</sup> μμ συνήλθε το Δημοτικό Συμβούλιο Αμπελοκήπων – Μενεμένης σε τακτική συνεδρίαση μετά από την **3591/15- 3-2012** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου, που δόθηκε στον καθένα από τους Συμβούλους σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν. 3852/10. Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι από το σύνολο των 33 μελών ήταν:

#### ΠΑΡΟΝΤΕΣ:

Αβραμίδης Κυριάκος, Γρούγιος Ηλίας, Ιωαννίδης Εμμανουήλ, Μπουντούρη Παρασκευή, Ναλπαντίδου Αφροδίτη, Καρράς Ευστράτιος, Κουσίδης Γεώργιος, Καραλιόπουλος Σωτήρης, Αρπατζάνη Μαρία, Μεζίκης Βασίλειος, Καζαντζίδης Γεώργιος, Κουσενίδης Αλέξανδρος, Πουρσανίδης Τριαντάφυλλος, Πατσιάς Γεώργιος, Ακτσελής Γεώργιος, Παναγιωτίδης Γαβριήλ, Αθανασιάδης Αθανάσιος, Σάββα Αικατερίνη, Λεμονίδου Δέσποινα, Κυριλλίδης Γεώργιος, Αγοραστός Κωνσταντίνος, Λαδάς Παράσχος, Χοϊδης Χαράλαμπος, Παπαδήμας Αναστάσιος, Κατσαρός Ιωάννης, Τσιριγώτης Αρσένιος, Παυλίδου Λαμπρινή, Σαπρανίδου Σωτηρία, Βούζας Ηλίας.

#### ΑΠΟΝΤΕΣ:

Αποστολίδου Μαρία, Σιώπης Κωνσταντίνος, Σουσιόγλου Νικόλαος, Βαλάνος Νικόλαος.

Ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης, στην οποία κλήθηκε επίσης κατά την παρ. 6 του άρθρου 67 του Ν. 3852/10 και ήταν παρών και ο Δήμαρχος κ. Κυρίζογλου Λάζαρος. Πρακτικά κράτησε ο ειδικός γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Κουκουλιώτης Ευστάθιος. Επίσης κλήθηκαν οι πρόεδροι των Δημοτικών Κοινοτήτων Αμπελοκήπων και Μενεμένης, αλλά δεν παρέστησαν.

Ο Πρόεδρος εισηγήθηκε το 15<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης και ο Δ.Σ. κος Κουσενίδης Αλέξανδρος και ο Αντιδήμαρχος κ. Καζαντζίδης Γεώργιος έθεσαν υπ' όψιν των μελών ότι :

Σύμφωνα με :

- 1) Τις διατάξεις του άρθρου 36 του Ν. 3584/07 στις οποίες ορίζονται τα εξής: «Με απόφαση του οικείου Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας, μετά από πρόταση των οικείων Δημοτικών και

Κοινοτικών Συμβουλίων ή της οικείας διοίκησης των Δημοτικών και Κοινοτικών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου, Ιδρυμάτων και Συνδέσμων Δήμων, Κοινοτήτων ή Δήμων και Κοινοτήτων μπορεί οποτεδήποτε :

- α. να καθιερώνονται εξαιρέσεις από την εφαρμογή πενθήμερης εργασίας κατά υπηρεσία, κλάδο και αριθμό υπαλλήλων, χρόνο ή περιοχή, εφόσον επιβάλλεται λόγω της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας ή του είδους και της μορφής της υπηρεσίας ή εργασίας, και
- β. να καθορίζεται η πενθήμερη εβδομάδα εργασίας για ορισμένες υπηρεσίες κλάδου, ή αριθμό υπαλλήλων από την Τρίτη μέχρι και το Σάββατο, εφόσον τούτο επιβάλλεται λόγω της φύσεως της λειτουργίας ή εργασίας τους, καθιερωμένης ως μη εργάσιμη ημέρας της Δευτέρας.»

- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν. 3205/03 στις οποίες ορίζονται τα σχετικά με την υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, των υπαλλήλων των Τμημάτων, Καθαριότητας, Πρασίνου Περιβάλλοντος, Συντήρησης Οχημάτων και Μηχανημάτων, Συντηρήσεων Έργων και Αποθήκης Υλικών, Μελετών Νέων Κατασκευών και Πολεοδομικών Εφαρμογών της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και του Τμήματος Δημοτικής Αστυνομίας.
- 3) Τη με αριθμό ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ./1692/27.6.2006 (ΦΕΚ 769/Β/27.6.2006) απόφαση ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. (όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει), με την οποία καθιερώνονται οι ώρες προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των δημοσίων υπηρεσιών και των Ν.Π.Δ.Δ.
- 4) Το νέο Ο.Ε.Υ. του Δήμου μας (ΦΕΚ 1928/31-08-11 τ. Β')
- 5) Τις αυξημένες ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου μας όπως :
  - Τις περιπτώσεις συνεχόμενων αργιών ή μετά από αργίες όπου επιβάλλεται για λόγους υγείας η αποκομιδή των απορριμμάτων και η καθαριότητα δρόμων και πλατειών, με απασχόληση εργατών καθαριότητας, οδηγών, εποπτών κ.λ.π.
  - Τη λειτουργία των λαϊκών αγορών στο Δήμο όπου επιβάλλεται επίσης υπερωριακή απασχόληση προσωπικού (οδηγών - εργατών), καθώς και διακεκομμένων ωρών εργασίας.
  - Τη διοργάνωση σχολικών εκδηλώσεων και την απασχόληση συνεργείων οδοποιίας πέραν του ωραρίου εργασίας.
  - Τις περιπτώσεις διοργάνωσης πολιτιστικών και αθλητικών εκδηλώσεων, προγραμμάτων μαζικού αθλητισμού, προγραμμάτων για την ανεύρεση ταλέντων, καθώς και ειδικών προγραμμάτων αθλητικής παιδείας (παιδί και θάλασσα, αθλητισμός και γυναίκα, αθλητισμός και Τρίτη ηλικία κλπ.).
  - Τη λειτουργία του θεάτρου, το στήσιμο και ξεστήσιμο εξέδρων, η λειτουργία κινηματογράφου, για όλο το χρόνο απαιτούν την υπερωριακή απασχόληση όλες τις ημέρες, σε Κυριακές και αργίες, μηχανικών, εργατών - τεχνιτών οικοδόμων, ηλεκτρολόγων καθώς και οδηγών.
  - Τη λειτουργία θερμοκηπίου όπου απαιτείται απασχόληση εργατών κήπων και δενδροανθοκηπουρών, εκτός ωραρίου εργασίας όλες τις ημέρες καθώς σε Κυριακές και αργίες.
  - Την αύξηση του πληθυσμού του νέου Δήμου, τις συνεχώς αυξανόμενες ανάγκες που προκύπτουν από την αύξηση των αρμοδιοτήτων (ιδίως λόγω «Καλλικράτη») κ.λπ.
  - Την ανάγκη φύλαξης των σχολικών κτηρίων και αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου, σε 24ωρη βάση
  - Την ανάγκη λειτουργίας και κατά την ημέρα του Σαββάτου, με συγκεκριμένο αριθμό προσωπικού των παρακάτω υπηρεσιών μας :
    - α) του γραφείου Παιδείας (βιβλιοθήκες) του τμήματος Παιδείας - Αθλητισμού - Πολιτισμού της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας - Παιδείας - Αθλητισμού - Πολιτισμού

- β) του γραφείου Ηλεκτρομηχανολογικών, Ηλεκτρονικών & Υδραυλικών (ηλεκτρολόγοι) του τμήματος Συντηρήσεων Έργων & Αποθήκης υλικών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών - Πολεοδομίας - Καθαριότητας & Περιβάλλοντος,
- γ) του τμήματος Διαχείρισης - Κίνησης - Συντήρησης οχημάτων & μηχανημάτων της ίδιας Διεύθυνσης,
- δ) του τμήματος Καθαριότητας & Περιβάλλοντος της ίδιας Διεύθυνσης,
- ε) της Διεύθυνσης Δημοτικής Αστυνομίας,

καθίσταται ανάγκη :

- I. Για την καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, σύμφωνα με το άρθρο 36 παρ. 6 του Ν. 3205/03 των Διευθύνσεων του Δήμου μας: Τεχνικών Υπηρεσιών - Πολεοδομίας - Καθαριότητας & Περιβάλλοντος, Δημοτικής Αστυνομίας και του τμήματος Παιδείας - Αθλητισμού - Πολιτισμού της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας - Παιδείας - Αθλητισμού - Πολιτισμού, το προσωπικό των οποίων θα απασχολείται για όλο το έτος σε 24ωρη βάση, σε τρεις (3) βάρδιες, ως εξής :

- Α' κατηγορία :

Μηχανικοί, τεχνολόγοι μηχανικοί, διοικητικοί υπάλληλοι, βιβλιοθηκονόμοι, καθηγητές φυσικής αγωγής, δημοτικοί αστυνόμοι κ.λπ.

Ώρες εργασίας:

8 ώρες

Ωράριο ανά βάρδια:

Α' βάρδια : 07.00 - 15.00 (ή όπως επιλέγεται σύμφωνα με την ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ.1692/06 (ΦΕΚ 769 Β/27-6-2006) Υ.Α., όπως τροποποιήθηκε με την ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/11 (ΦΕΚ 1659 Β/26-7-2011) Υ.Α.

06.00 - 14.00 (Διοικητικοί και επόπτες στις υπηρεσίες Καθαριότητας)

Β' βάρδια : 15.00 - 23.00

14.00 - 22.00 (Δημοτικοί Αστυνόμοι)

14.00 - 22.00 (φύλαξη χώρου αμαξοστασίου του Δήμου)

12.30 - 20.30 (βιβλιοθηκονόμοι)

Γ' βάρδια : 22.00 - 06.00 και

22.00 - 06.00 (φύλαξη χώρου αμαξοστασίου του Δήμου)

- Β' κατηγορία :

Τεχνίτες διαφόρων ειδικοτήτων (υδραυλικοί, ελαιοχρωματιστές, οικοδόμοι, ηλεκτρολόγοι, σιδεράδες, ξυλουργοί, μηχανοτεχνίτες, οδηγοί απορριμματοφόρων οχημάτων, εργάτες κήπων και εργάτες καθαριότητας)

Ώρες εργασίας:

6 ώρες και 30 λεπτά

Ωράριο ανά βάρδια:

Α' βάρδια : 07.00 - 13.30

08.00 - 14.30 (Ηλεκτρολόγοι & υδραυλικοί)

06.00 - 12.30 (εργάτες καθ/τας, οδηγοί, χειριστές σαρώθρων κ.λπ. στις υπηρεσίες καθαριότητας & εργάτες κήπων καλοκαίρι)

Β' βάρδια : 13.30 - 20.00  
15.30 - 22.00 (Ηλεκτρολόγοι & υδραυλικοί)  
12.00 - 18.30 (... υπηρεσίες καθαριότητας)

Γ' βάρδια : 20:00 - 02.30 και 22.00 - 06.00  
22.00 - 04.30 (Ηλεκτρολόγοι & υδραυλικοί)  
22.00 - 04.30 (... καθαριότητας)

• Γ' κατηγορία :

Οδηγοί οχημάτων, χειριστές μηχανημάτων έργων, κηπουροί, δενδροανθοκηπουροί κ.λπ.

Ώρες εργασίας:

8 ώρες

Ωράριο ανά βάρδια:

Α' βάρδια : 07.00 - 15.00 και 06.00 - 14.00 (δενδροανθοκηπουροί καλοκαίρι)

Β' βάρδια : 15.00 - 23.00

Γ' βάρδια : 23.00 - 07.00

• Δ' κατηγορία

Φύλακες σχολικών κτιρίων, εργάτες γενικών καθηκόντων (φύλακες κ.λπ.)

Ώρες εργασίας:

8 ώρες

Ωράριο ανά βάρδια :

Α' βάρδια : 06.00 - 14.00 ή 07.00 - 15.00

Β' βάρδια : 14.00 - 22.00 ή 15.00 - 23.00

Γ' βάρδια : 22.00 - 06.00 ή 23.00 - 07.00

**II. Για καθορισμό πενθήμερης εβδομάδας εργασίας, από Τρίτη έως και Σάββατο, λόγω της φύσεως της λειτουργίας της υπηρεσίας, καθιερωμένης ως μη εργάσιμη ημέρας της Δευτέρας, σύμφωνα με το άρθρο 36 παρ. 3 εδαφ. β του Ν. 3584/07 :**

- για είκοσι ένα (21) εργάτες καθαριότητας και δύο (2) επόπτες ή επιστάτες καθαριότητας του Τμήματος Καθαριότητας & Περιβάλλοντος, της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών - Πολεοδομίας - Καθαριότητας & Περιβάλλοντος
- για οκτώ (8) οδηγούς απορριμματοφόρων του Τμήματος Διαχείρισης - Κίνησης - Συντήρησης οχημάτων & μηχανημάτων, της Διεύθυνσης Τ.Υ. ...
- για δύο (2) οικοδόμους, δύο (2) ελαιοχρωματιστές, δύο (2) υδραυλικούς, δύο (2) σιδεράδες και δύο (2) ηλεκτρολόγους του τμήματος Συντηρήσεων Έργων & Αποθήκης υλικών, της Διεύθυνσης Τ.Υ. ...
- για δύο (2) Βιβλιοθηκονόμους του Γραφείου Παιδείας του Τμήματος Παιδείας - Αθλητισμού - Πολιτισμού, της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας - Παιδείας - Αθλητισμού - Πολιτισμού και
- για τρεις (3) Δημοτικούς Αστυνομικούς της Διεύθυνσης Δημοτικής Αστυνομίας.

**III. Για ορισμό διακεκομμένων ωρών εργασίας : 06.00 - 10.00 και 14.30 - 17.00, λόγω της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας και της μορφής της υπηρεσίας, σύμφωνα με το άρθρο 36 παρ. 6 του Ν. 3584/07 :**

- για οκτώ (8) εργάτες καθαριότητας του Τμήματος Καθαριότητας & Περιβάλλοντος, της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών - Πολεοδομίας - Καθαριότητας & Περιβάλλοντος
- για δύο (2) οδηγούς απορριμματοφόρων του Τμήματος Διαχείρισης - Κίνησης - Συντήρησης οχημάτων & μηχανημάτων, της Διεύθυνσης Τ.Υ. ...
- για δύο (2) χειριστές μηχανημάτων του Τμήματος Διαχείρισης - Κίνησης - Συντήρησης οχημάτων & μηχανημάτων, της Διεύθυνσης Τ.Υ. ...

Η **δαπάνη μισθοδοσίας** των ανωτέρω, για το έτος 2012, θα καλυφθεί βαρύνοντας τους κάτωθι κωδικούς του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2011:

- Κ.Α. 10.6011 «Τακτικές αποδοχές τακτικού προσωπικού» & Κ.Α. 10.6051 «Εργοδοτικές εισφορές τακτικού προσωπικού»,
- Κ.Α. 10.6021 «Τακτικές αποδοχές έκτακτου προσωπικού» & Κ.Α. 10.6052 «Εργοδοτικές εισφορές έκτακτου προσωπικού»,
- Κ.Α. 20.6011 «Τακτικές αποδοχές τακτικού προσωπικού» & Κ.Α. 20.6051 «Εργοδοτικές εισφορές τακτικού προσωπικού»,
- Κ.Α. 20.6021 «Τακτικές αποδοχές έκτακτου προσωπικού» & Κ.Α. 20.6052 «Εργοδοτικές εισφορές έκτακτου προσωπικού»,
- Κ.Α. 30.6011 «Τακτικές αποδοχές τακτικού προσωπικού» & Κ.Α. 30.6051 «Εργοδοτικές εισφορές τακτικού προσωπικού»,
- Κ.Α. 30.6021 «Τακτικές αποδοχές έκτακτου προσωπικού» & Κ.Α. 30.6052 «Εργοδοτικές εισφορές έκτακτου προσωπικού»,
- Κ.Α. 35.6011 «Τακτικές αποδοχές τακτικού προσωπικού» & Κ.Α. 35.6051 «Εργοδοτικές εισφορές τακτικού προσωπικού»,
- Κ.Α. 35.6021 «Τακτικές αποδοχές έκτακτου προσωπικού» & Κ.Α. 35.6052 «Εργοδοτικές εισφορές έκτακτου προσωπικού»,
- Κ.Α. 50.6011 «Τακτικές αποδοχές τακτικού προσωπικού» & Κ.Α. 20.6051 «Εργοδοτικές εισφορές τακτικού προσωπικού»,

Ενώ η **δαπάνη για υπερωρίες** των ανωτέρω, για το έτος 2012, θα καλυφθεί βαρύνοντας τους κάτωθι κωδικούς του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2012 :

- |  |             |
|--|-------------|
| - Κ.Α. 10.6012 «Υπερωρίες τακτικού προσωπικού» | 10.000,00 € |
| - Κ.Α. 20.6012 «Υπερωρίες τακτικού προσωπικού» | 80.000,00 € |
| - Κ.Α. 30.6012 «Υπερωρίες τακτικού προσωπικού» | 5.000,00 €  |
| - Κ.Α. 35.6012 «Υπερωρίες τακτικού προσωπικού» | 2.000,00 €  |
| - Κ.Α. 50.6012 «Υπερωρίες τακτικού προσωπικού» | 15.000,00 € |
| - Κ.Α. 10.6022 «Υπερωρίες έκτακτου προσωπικού» | 2.000,00 €  |
| - Κ.Α. 20.6022 «Υπερωρίες έκτακτου προσωπικού» | 40.000,00 € |
| - Κ.Α. 30.6022 «Υπερωρίες έκτακτου προσωπικού» | 2.000,00 €  |
| - Κ.Α. 35.6022 «Υπερωρίες έκτακτου προσωπικού» | 2.000,00 €  |

**Συνολικού ποσού 158.000 €.**

Για τα επόμενα έτη θα προβλεφθεί η ανάλογη δαπάνη στους αντίστοιχους Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου, ετησίως.

Καλείται λοιπόν το Δ.Σ. να προτείνει στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης, προκειμένου αυτός να αποφασίσει :

- α. για την καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, σύμφωνα με το άρθρο 36 παρ. 6 του Ν. 3205/03 των Διευθύνσεων του Δήμου μας: Τεχνικών Υπηρεσιών - Πολεοδομίας - Καθαριότητας & Περιβάλλοντος, Δημοτικής Αστυνομίας και του τμήματος Παιδείας - Αθλητισμού - Πολιτισμού της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας - Παιδείας - Αθλητισμού - Πολιτισμού,
- β. για τον καθορισμό πενθήμερης εβδομάδας εργασίας, από Τρίτη έως και Σάββατο, λόγω της φύσεως της λειτουργίας της υπηρεσίας, καθιερωμένης ως μη εργάσιμη ημέρας της Δευτέρας, σύμφωνα με το άρθρο 36 παρ. 3 εδαφ. β του Ν. 3584/07, για συγκεκριμένο αριθμό και κλάδο υπαλλήλων, όπως προαναφέρονται και
- γ. για τον ορισμό διακεκομμένων ωρών εργασίας, λόγω της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας και της μορφής της υπηρεσίας, σύμφωνα με το άρθρο 36 παρ. 6 του Ν. 3584/07, για συγκεκριμένο αριθμό και κλάδο υπαλλήλων, όπως προαναφέρονται.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, ύστερα από διαλογική συζήτηση, αφού έλαβε υπ' όψιν του και τις διατάξεις του Δ.Κ.Κ. την εισήγηση του προέδρου, τις διατάξεις των άρθρων 36 του Ν. 3584/07 και 16 του Ν. 3205/03

#### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ** **Κατά πλειοψηφία**

Με ψήφους 24 υπέρ (Αβραμίδης Κυριάκος, Γρούγιος Ηλίας, Ιωαννίδης Εμμανουήλ, Μπουντούρη Παρασκευή, Ναλπαντίδου Αφροδίτη, Καρράς Ευστράτιος, Κουσίδης Γεώργιος, Καραλιόπουλος Σωτήρης, Αρπατζάνη Μαρία, Μεζίκης Βασίλειος, Καζαντζίδης Γεώργιος, Κουσενίδης Αλέξανδρος, Πουρσανίδης Τριαντάφυλλος, Πατσιάς Γεώργιος, Ακτσελής Γεώργιος, Παναγιωτίδης Γαβριήλ, Αθανασιάδης Αθανάσιος, Σάββα Αικατερίνη, Λεμονίδου Δέσποινα, Κυριλλίδης Γεώργιος, Αγοραστός Κωνσταντίνος, Λαδάς Παράσχος, Χοϊδης Χαράλαμπος, Παπαδήμας Αναστάσιος), κατά 4 (Κατσαρός Ιωάννης, Τσιριγώτης Αρσένιος, Παυλίδου Λαμπρινή, Σαπρανίδου Σωτηρία), αποχή 1 (Βούζας Ηλίας)

**A) Προτείνει στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης :**

- I. Την καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, σύμφωνα με το άρθρο 36 παρ. 6 του Ν. 3205/03 των Διευθύνσεων του Δήμου μας: Τεχνικών Υπηρεσιών - Πολεοδομίας - Καθαριότητας & Περιβάλλοντος, Δημοτικής Αστυνομίας και του τμήματος Παιδείας - Αθλητισμού - Πολιτισμού της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας - Παιδείας - Αθλητισμού - Πολιτισμού, το προσωπικό των οποίων θα απασχολείται για όλο το έτος σε 24ωρη βάση, σε τρεις (3) βάρδιες, ως εξής :

- Α' κατηγορία :

Μηχανικοί, τεχνολόγοι μηχανικοί, διοικητικοί υπάλληλοι, βιβλιοθηκονόμοι, καθηγητές φυσικής αγωγής, δημοτικοί αστυνόμοι κ.λπ.

Ώρες εργασίας:

8 ώρες

Ωράριο ανά βάρδια:

Α' βάρδια : 07.00 - 15.00 (ή όπως επιλέγεται σύμφωνα με την ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ.1692/06 (ΦΕΚ 769 Β/27-6-2006) Υ.Α., όπως τροποποιήθηκε με την ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/11 (ΦΕΚ 1659 Β/26-7-2011) Υ.Α.  
06.00 - 14.00 (Διοικητικοί και επόπτες στις υπηρεσίες Καθαριότητας)

Β' βάρδια : 15.00 - 23.00  
14.00 - 22.00 (Δημοτικοί Αστυνομικοί)  
14.00 - 22.00 (φύλαξη χώρου αμαξοστασίου του Δήμου)  
12.30 - 20.30 (βιβλιοθηκονόμοι)

Γ' βάρδια : 22.00 - 06.00 και  
22.00 - 06.00 (φύλαξη χώρου αμαξοστασίου του Δήμου)

• Β' κατηγορία :

Τεχνίτες διαφόρων ειδικοτήτων (υδραυλικοί, ελαιοχρωματιστές, οικοδόμοι, ηλεκτρολόγοι, σιδεράδες, ξυλουργοί, μηχανοτεχνίτες, οδηγοί απορριμματοφόρων οχημάτων, εργάτες κήπων και εργάτες καθαριότητας)

Ώρες εργασίας:  
6 ώρες και 30 λεπτά

Ωράριο ανά βάρδια:

Α' βάρδια : 07.00 - 13.30  
08.00 - 14.30 (Ηλεκτρολόγοι & υδραυλικοί)  
06.00 - 12.30 (εργάτες καθ/τας, οδηγοί, χειριστές σαρώθρων κ.λπ. στις υπηρεσίες καθαριότητας & εργάτες κήπων καλοκαίρι)

Β' βάρδια : 13.30 - 20.00  
15.30 - 22.00 (Ηλεκτρολόγοι & υδραυλικοί)  
12.00 - 18.30 (... υπηρεσίες καθαριότητας)

Γ' βάρδια : 20:00 - 02.30 και 22.00 - 06.00  
22.00 - 04.30 (Ηλεκτρολόγοι & υδραυλικοί )  
22.00 - 04.30 (... καθαριότητας)

• Γ' κατηγορία :

Οδηγοί οχημάτων, χειριστές μηχανημάτων έργων, κηπουροί, δενδροανθοκηπουροί κ.λπ.

Ώρες εργασίας:  
8 ώρες

Ωράριο ανά βάρδια:

Α' βάρδια : 07.00 - 15.00 και 06.00 - 14.00 (δενδροανθοκηπουροί καλοκαίρι)

Β' βάρδια : 15.00 - 23.00

Γ' βάρδια : 23.00 - 07.00

• Δ' κατηγορία

Φύλακες σχολικών κτιρίων, εργάτες γενικών καθηκόντων (φύλακες κ.λπ.)

Ώρες εργασίας:  
8 ώρες

Ωράριο ανά βάρδια :

Α΄ βάρδια : 06.00 - 14.00 ή 07.00 - 15.00

Β΄ βάρδια : 14.00 - 22.00 ή 15.00 - 23.00

Γ΄ βάρδια : 22.00 - 06.00 ή 23.00 - 07.00

**II. Τον καθορισμό πενθήμερης εβδομάδας εργασίας, από Τρίτη έως και Σάββατο, λόγω της φύσεως της λειτουργίας της υπηρεσίας, καθιερουμένης ως μη εργάσιμη ημέρα της Δευτέρας, σύμφωνα με το άρθρο 36 παρ. 3 εδαφ. β του Ν. 3584/07 :**

- για είκοσι ένα (21) εργάτες καθαριότητας και δύο (2) επόπτες ή επιστάτες καθαριότητας του Τμήματος Καθαριότητας & Περιβάλλοντος, της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών - Πολεοδομίας - Καθαριότητας & Περιβάλλοντος
- για οκτώ (8) οδηγούς απορριμματοφόρων του Τμήματος Διαχείρισης - Κίνησης - Συντήρησης οχημάτων & μηχανημάτων, της Διεύθυνσης Τ.Υ. ...
- για δύο (2) οικοδόμους, δύο (2) ελαιοχρωματιστές, δύο (2) υδραυλικούς, δύο (2) σιδεράδες και δύο (2) ηλεκτρολόγους του τμήματος Συντηρήσεων Έργων & Αποθήκης υλικών, της Διεύθυνσης Τ.Υ. ...
- για δύο (2) Βιβλιοθηκονόμους του Γραφείου Παιδείας του Τμήματος Παιδείας - Αθλητισμού – Πολιτισμού, της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας - Παιδείας - Αθλητισμού - Πολιτισμού και
- για τρεις (3) Δημοτικούς Αστυνομικούς της Διεύθυνσης Δημοτικής Αστυνομίας.

**III. Τον ορισμό διακεκομμένων ωρών εργασίας : 06.00 - 10.00 και 14.30 - 17.00, λόγω της ιδιότητας των συνθηκών λειτουργίας και της μορφής της υπηρεσίας, σύμφωνα με το άρθρο 36 παρ. 6 του Ν. 3584/07 :**

- για οκτώ (8) εργάτες καθαριότητας του Τμήματος Καθαριότητας & Περιβάλλοντος, της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών - Πολεοδομίας - Καθαριότητας & Περιβάλλοντος
- για δύο (2) οδηγούς απορριμματοφόρων του Τμήματος Διαχείρισης - Κίνησης - Συντήρησης οχημάτων & μηχανημάτων, της Διεύθυνσης Τ.Υ. ...
- για δύο (2) χειριστές μηχανημάτων του Τμήματος Διαχείρισης - Κίνησης - Συντήρησης οχημάτων & μηχανημάτων, της Διεύθυνσης Τ.Υ. ...

Η δαπάνη μισθοδοσίας των ανωτέρω, για το έτος 2012, θα καλυφθεί βαρύνοντας τους κάτωθι κωδικούς του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2011:

- Κ.Α. 10.6011 «Τακτικές αποδοχές τακτικού προσωπικού» & Κ.Α. 10.6051 «Εργοδοτικές εισφορές τακτικού προσωπικού»,
- Κ.Α. 10.6021 «Τακτικές αποδοχές έκτακτου προσωπικού» & Κ.Α. 10.6052 «Εργοδοτικές εισφορές έκτακτου προσωπικού»,
- Κ.Α. 20.6011 «Τακτικές αποδοχές τακτικού προσωπικού» & Κ.Α. 20.6051 «Εργοδοτικές εισφορές τακτικού προσωπικού»,
- Κ.Α. 20.6021 «Τακτικές αποδοχές έκτακτου προσωπικού» & Κ.Α. 20.6052 «Εργοδοτικές εισφορές έκτακτου προσωπικού»,
- Κ.Α. 30.6011 «Τακτικές αποδοχές τακτικού προσωπικού» & Κ.Α. 30.6051 «Εργοδοτικές εισφορές τακτικού προσωπικού»,
- Κ.Α. 30.6021 «Τακτικές αποδοχές έκτακτου προσωπικού» &

- Κ.Α. 30.6052 «Εργοδοτικές εισφορές έκτακτου προσωπικού»,
- Κ.Α. 35.6011 «Τακτικές αποδοχές τακτικού προσωπικού» & Κ.Α. 35.6051 «Εργοδοτικές εισφορές τακτικού προσωπικού»,
- Κ.Α. 35.6021 «Τακτικές αποδοχές έκτακτου προσωπικού» & Κ.Α. 35.6052 «Εργοδοτικές εισφορές έκτακτου προσωπικού»,
- Κ.Α. 50.6011 «Τακτικές αποδοχές τακτικού προσωπικού» & Κ.Α. 20.6051 «Εργοδοτικές εισφορές τακτικού προσωπικού»,

Ενώ η δαπάνη για υπερωρίες των ανωτέρω, για το έτος 2012, θα καλυφθεί βαρύνοντας τους κάτωθι κωδικούς του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2012 :

- Κ.Α. 10.6012 «Υπερωρίες τακτικού προσωπικού»	10.000,00 €,
- Κ.Α. 20.6012 «Υπερωρίες τακτικού προσωπικού»	80.000,00 €
- Κ.Α. 30.6012 «Υπερωρίες τακτικού προσωπικού»	5.000,00 €
- Κ.Α. 35.6012 «Υπερωρίες τακτικού προσωπικού»	2.000,00 €
- Κ.Α. 50.6012 «Υπερωρίες τακτικού προσωπικού»	15.000,00 €
- Κ.Α. 10.6022 «Υπερωρίες έκτακτου προσωπικού»	2.000,00 €
- Κ.Α. 20.6022 «Υπερωρίες έκτακτου προσωπικού»	40.000,00 €
- Κ.Α. 30.6022 «Υπερωρίες έκτακτου προσωπικού»	2.000,00 €
- Κ.Α. 35.6022 «Υπερωρίες έκτακτου προσωπικού»	2.000,00 €

**Συνολικού ποσού 158.000 €.**

Για τα επόμενα έτη θα προβλεφθεί η ανάλογη δαπάνη στους αντίστοιχους Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου, ετησίως.

## **Β) Αναθέτει στο Δήμαρχο την εκτέλεση της παρούσας**

Η απόφαση αυτή πήρε αριθμό 113/2012

Για το παραπάνω θέμα συντάχθηκε το παρόν πρακτικό και υπογράφεται ως εξής:

Ο πρόεδρος

Τα Μέλη

Ακτσελής Γεώργιος

Ακριβές Απόσπασμα

Αμπελόκηποι 20 - 3 - 2012

Ο Ειδικός Γραμματέας

Ο Πρόεδρος

Ε. Κουκουλιώτης

Ακτσελής Γεώργιος